

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 313

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 313 Holsted Nord**Niels W. Gades Vej/H.C. Lumbyes Vej/Fagotvej
4700 Næstved**Næstved Kommune**Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		7.644	100	1	100
Almene ungdomsboliger		360	12	1	12
Almene ældreboliger		1.124	18	1	18
Almene boliger i alt		9.128	130		130
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	360	12		
	2	3.935	62		
	3	3.141	38		
	4	1.692	18		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		9.128	130		130

Matrikel nr. og tekst:	Vridsløse By - Herlufsholm 8cn, Vridsløse By - Herlufsholm 8cp, Vridsløse By - Herlufsholm 10ch
BBR-ejendomsnr.:	026967 , 026968 , 058495

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	130	9.128	01-07-1989 og 01-05-2004	01-07-1989 og 01-05-2004
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	130	9.128		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Nej
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Ja
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet	896,82
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2022
Forhøjelse pr. m ² i kr.	47,88
Forhøjelse i %	5,16
Forhøjelse på årsbasis	366.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	4.180.979	4.181.000	4.181.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	523.503	522.000	524.000
107		Vandafgift	35.765	35.000	37.000
109		Renovation	504.082	460.000	602.000
110		Forsikringer	108.548	97.000	110.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	103.505	57.000	60.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	487.500	488.000	488.000
		2. Dispositionsfond	75.790	76.000	78.000
		3. Arbejdskapital	21.450	21.000	22.000
		4. Vand- og varmeregnskab	900	1.000	1.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.861.042	1.757.000	1.922.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	885.445	878.000	943.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	47.021	40.000	40.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.400.904	4.249.000	1.678.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.400.904	-4.249.000	-1.678.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	51.103	45.000	40.000
		2. Dækket af henlæggelser	-51.103	-45.000	-40.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	40.317	40.000	40.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	55.437	80.000	80.000
119	*	Diverse udgifter	47.844	87.000	78.000
119.9		Variable udgifter i alt	1.076.063	1.125.000	1.181.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	2.000.000	2.000.000	2.060.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	45.000	45.000	45.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	20.000	20.000	30.000
124.8		Henlæggelser i alt	2.065.000	2.065.000	2.135.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	9.183.083	9.128.000	9.419.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	73.499		
		2. Renter	2.792		
		3. Administrationsbidrag	2.611		
			78.902	80.000	79.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	262.632		
		2. Fraflyttedes forbedringsarbejder	927		
			263.559	263.000	264.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	3.787	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-3.787	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	382.514	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-43.680	0	0
		3. - Dækket af dispositionsfond	-338.834	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	0	0	58.000
		2. Kursregulering	370.236	0	0
		3. Diverse renter	0	0	0
			370.236	0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år	0	0	25.000
134	*	Korrektion tidligere år	333	0	0
136		Beboerrådgivere m.v.	129.972	125.000	130.000
137		Ekstraordinære udgifter i alt	843.002	468.000	556.000
139		Udgifter i alt	10.026.085	9.596.000	9.975.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger 7.459.416		7.459.000	8.031.000
		1. Kollektiv råderet 266.232		263.000	264.000
		2. Almene ungdomsboliger 312.192		312.000	312.000
		3. Almene ældreboliger 1.075.032		1.075.000	1.075.000
		8. Særligt forhøjelse i forbed. lejemål 927	9.113.799	4.000	4.000
202	*	Renter	375.553	0	0
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri 37.581		30.000	30.000
		4. Drift af møde- og selskabslokaler 14.911		50.000	50.000
		6. Overført fra samlet resultat 199.169	251.660	199.000	0
203.9		Samlede ordinære indtægter	9.741.012	9.392.000	9.766.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	208.874	204.000	209.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	8.045	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	216.919	204.000	209.000
209		Indtægter i alt	9.957.931	9.596.000	9.975.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	68.154	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	10.026.085	9.596.000	9.975.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 135.400.000	91.842.401	91.842.401
		2. Heraf grundværdi kr. 24.784.300		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	20.233.567	20.233.567
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	112.075.967	112.075.967
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	3.710.269	2.924.560
304		Andre anlægsaktiver:		
		5. Andre driftsstøttelån	500.000	0
304.9		Anlægsaktiver i alt	116.286.236	115.000.527
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 16.539		26.628
		2. Indflyttere 0		19.474
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 142.530		40.950
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 106.673 149.894		496.088
		6. Andre debitorer 3.488		2.650
		7. Forudbetalte udgifter 81.606	394.057	7.444
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	4.957.138	5.310.913
309.9		Omsætningsaktiver i alt	5.351.195	5.904.148
310		Aktiver i alt	121.637.431	120.904.675

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	5.456.934	5.228.074
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	528.971	535.074
405	*	Tab ved fraflytning	17.614	41.294
406.9		Henlæggelser i alt	6.003.519	5.804.442
407	*	Opsamlet resultat +/-	-329.491	-62.168
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	5.674.028	5.742.275
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Nykredit 10.763.112		11.773.235
		Landsbyggefonden 10.321.659	21.084.771	10.321.659
409		Beboerindskud	1.778.722	1.778.722
411		Afskrivningskonto for ejendommen	89.212.474	88.202.351
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	112.075.967	112.075.967
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	824.408	897.907
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	338.928	318.244
415		Driftsstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	500.000	0
417		Langfristet gæld i alt	113.739.303	113.292.118
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	63.216	47.412
421	*	Skyldige omkostninger	1.333.738	924.893
422		Mellemregning med fraflytter	0	3.778
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	34.295	22.447
425		Anden kortfristet gæld:		
		2. Reguleringskonto	792.849	871.752
426		Kortfristet gæld i alt	2.224.099	1.870.281
430		Passiver i alt	121.637.430	120.904.674

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.010.123	1.018.000	1.018.000
	101.2 Prioritetsrenter	-60.699	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	68.783	0	0
	102.3 - Ydelsesstøtte fra staten	199.694	200.000	200.000
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	987.693	988.000	988.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	1.975.385	1.975.000	1.975.000
	Nettokapitaludgifter i alt	4.180.979	4.181.000	4.181.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	130 lejemålsenheder á kr. 3.750	487.500	488.000	488.000
	1.2 Dispositionsfond			
	130 lejemålsenheder á kr. 583	75.790	76.000	78.000
	1.3 Arbejdskapital			
	130 lejemålsenheder á kr. 165	21.450	21.000	22.000
	1.4 Vand- og varmeregnskaber			
	12 lejemålsenheder á kr. 75	900	1.000	1.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	585.640	586.000	589.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	680.770	680.000	723.000
	3. Drift af ejendomskontor	74.194	58.000	54.000
	4. Fremmed assistance til snerydning/havearbejde	130.481	140.000	166.000
	Renholdelse i alt	885.445	878.000	943.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	41.575	40.000	40.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.414	0	0
	6. Materiel	4.032	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	47.021	40.000	40.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	162.866	50.000	270.000
	2. Bygning, klimaskærm	100.623	268.500	155.700
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	500.820	412.900	613.400
	4. Bygning, fælles, indvendig	0	200.000	5.000
	5. Bygning, tekniske installationer	587.586	3.217.500	597.500
	6. Materiel	49.009	100.100	36.400
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.400.904	4.249.000	1.678.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	40.317	40.000	40.000
	2. Indtægter	37.581	30.000	30.000
	Drift af fællesvaskeri	-2.736	-10.000	-10.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	19.444	19.000	20.000
	2. Beboeraktiviteter	320	25.000	25.000
	3. Diverse	27.900	40.000	30.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	180	3.000	3.000
	Diverse udgifter i alt	47.844	87.000	78.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	333	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	333	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	5.317	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	370.236	0	0
	Renter i alt	375.553	0	0
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	4. Driftssikring	78.902	79.000	79.000
	5. Støtte startboliger	129.972	125.000	130.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	208.874	204.000	209.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	706	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	7.339	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	8.045	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Gasfyr - Nykredit		
	Saldo primo	897.907	971.170
	Årets afdrag	-73.499	-73.264
	Saldo ultimo	824.408	897.907
	Køkken og bad - Kollektiv råderet		
	Saldo primo	2.018.001	2.280.633
	Årets afskrivning	-262.632	-262.632
	Saldo ultimo	1.755.369	2.018.001
	Køkken og bad - Kollektiv råderet 2022		
	Saldo primo	0	0
	Tilgang	1.122.767	0
	Saldo ultimo	1.122.767	0
	Køkken - Råderet		
	Saldo primo	8.652	9.579
	Årets afskrivning	-927	-927
	Saldo ultimo	7.725	8.652
	Forbedringsarbejder i alt	3.710.269	2.924.560
	Renovering af køkken og bad skal finansieres af realkreditlån. Sagen forventes afsluttet doråret 203		
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	2.641	2.510
	2. Afdrag gammel gæld	13.898	24.118
	Leje inkl. varme i alt	16.539	26.628
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	142.530	40.950
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	142.530	40.950

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	5.228.074	5.646.328
	Henlagt i året	2.000.000	2.000.000
	Forbrugt i året	-1.400.904	-2.418.254
	Kursregulering	-370.236	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	5.456.934	5.228.074
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	535.074	516.725
	Henlagt i året	45.000	45.000
	Forbrugt i året	-51.103	-26.651
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	528.971	535.074
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	41.294	60.743
	Henlagt i året	20.000	10.000
	Forbrugt i året	-43.680	-29.449
	Tab ved fraflytning i alt	17.614	41.294
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	-62.168	640.529
	Årets underskud (konto 210)	-68.154	-392.320
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-199.169	-310.376
	Resultatkonto i alt	-329.491	-62.168
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	63.216	47.412
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	63.216	47.412
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	761.465	725.487
	2. Afsatte feriepenge	23.338	22.141
	4. Skyldige kreditorer	548.936	177.265
	Skyldige omkostninger i alt	1.333.738	924.893
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	34.295	22.447
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	34.295	22.447

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 313 Holsted Nord for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Afdelingen har pt. ingen bestyrelse

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 12:23:00 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JDDNH-ELZGC-D0IFO-T6BIB-5U5WZ-02WMU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>